

Положение
об организации образовательного процесса с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Положение) устанавливает правила реализации в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательная организация) адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- со статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего

общего образования», с изменениями от 11 февраля 2022 г. № 69, от 05 декабря 2022 г. № 1063;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28 сентября 2020 г. № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28 января 2021 г. № 2;

- МР 2.4.0330-23.2.4 Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- рекомендациями Минпросвещения по организации дистанционного обучения;

- Уставом образовательной организации.

1.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения образовательной организации независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

Обучение с применением ДОТ (далее – дистанционное обучение), – организация образовательной деятельности с применением ДОТ, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей

Электронное обучение – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ, в том числе ФГИС «Моя школа».

Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

1.5. Образовательная организация вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на период активированных дней, карантина и других непредвиденных обстоятельств.

Адаптированные основные общеобразовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательной организацией в соответствии с адаптированными общеобразовательными программами с учетом потребностей и психофизических особенностей развития обучающихся с нарушением интеллекта и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися с интеллектуальными нарушениями для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Регламент организации дистанционного обучения – в приложении 1.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ образовательная организация:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям **уровень подготовки** педагогических, учебно-вспомогательных, административных работников;

- оказывает **учебно-методическую помощь** обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронноцифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.9. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ образовательная организация вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.10. При реализации адаптированных общеобразовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.11. Основными **элементами системы ЭО и ДОТ** являются:

- *образовательные онлайн-платформы*, разрешенные к использованию;
- *цифровые образовательные ресурсы*, размещенные на образовательных сайтах (электронные учебники, электронные учебные пособия, электронные учебно-методические комплексы и электронные издания контроля ЗУН);
- *средства связи* (видеоконференции, вебинары);
- *облачные сервисы*;
- *электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия*, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.12. **Формы ЭО и ДОТ**, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным

дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- *консультация* (онлайн): могут быть индивидуальными и групповыми; могут проводиться в реальном и отложенном (электронная почта, форум) времени;

- *урок-лекция* (онлайн): аудио- и видеолекции, онлайн-лекции (лекции через видеоконференцию), электронная лекция (слайд-презентация, текстовая с гиперссылками на медиа-объекты, специально созданная как программный продукт на компакт-диске или в интернет-среде);

- *практическое занятие* (онлайн): фронтальная работа, представляющая собой одновременное выполнение общего задания всей группой обучающихся, или индивидуальная работа по заданиям одинакового/разного содержания (видеоконференция);

- *самостоятельная внеаудиторная работа*: контрольное задание в виде упражнения, задачи, тестирования, творческой работы и др. (видеоконференция, электронная почта);

- контрольная работа / контрольный урок (онлайн): тестирование, экзамен, зачет, контрольная работа, контрольный диктант (видеоконференция).

1.13. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- *тестирование онлайн*;
- *консультации онлайн*;
- предоставление *методических материалов*;
- *сопровождение* офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели, задачи и принципы

2.1. Основной **целью** использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения адаптированных общеобразовательных программ образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, а также в период самоизоляции для недопущения распространения вирусных инфекций.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих **задач**:

- *создание условий для реализации образовательных программ в полном объеме на период активированных дней, карантина и других непредвиденных*

обстоятельств, индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- *повышение уровня профессионального мастерства педагогов за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;*

- *открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;*

- *создание единой образовательной среды образовательной организации;*

- *повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;*

- *повышение эффективности организации учебного процесса;*

- *создание условий здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки обучающихся с ОВЗ.*

2.3. Основными **принципами** применения ЭО и ДОТ являются:

- **принцип доступности**, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения адаптированных общеобразовательных программ непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;

- **принцип персонализации**, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- **принцип интерактивности**, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- **принцип адаптивности**, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- **принцип гибкости**, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- **принцип модульности**, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- **принцип оперативности и объективности оценивания** учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

- обеспечение проектной деятельности обучающихся;

- обеспечение подготовки и участия в дистанционных олимпиадах, конкурсах.

3. Организация электронного и дистанционного обучения

3.1. Образовательная организация реализует адаптированные основные общеобразовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и другого законодательства РФ в сфере образования.

3.2. В целях реализации адаптированной основной общеобразовательной программы или ее части с применением ЭО, ДОТ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, модулей, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах;

- доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ (ФГИС «Моя школа»);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, ДОТ;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

3.3. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ оформляется настоящим Положением, которое размещается в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации.

3.4. Для того чтобы обучающиеся могли освоить образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, ДОТ, в полном объеме, обучающиеся, достигшие 14 лет, а также родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14 лет, должны зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

3.5. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать в образовательную организацию заявление об отказе в применении ЭО, ДОТ при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением ЭО, ДОТ, в том числе настоящим Положением.

3.6. В случае получения заявления, указанного в пункте 2.5 Положения, образовательная организация осуществляет обучение такого обучающегося без применения ЭО, ДОТ.

4. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

4.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Организация дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) (*приложение 2*) и согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления (*приложение 3*).

4.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

4.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

4.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

4.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

4.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС.

4.8. Обучающийся и\или родитель (законный представитель) обучающегося с нарушением интеллекта, имеющего тяжелые множественные нарушения развития должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

5. Организация дистанционного и электронного обучения

5.1. Образовательная организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой образовательной организацией в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации педагогов как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

5.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

5.3. При оценке результатов обучения образовательная организация обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

5.4. Образовательный процесс, реализуемый с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с учебником (в электронном и печатном виде);
- просмотр видеуроков;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего контроля;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.;
- промежуточная аттестация.

5.5. Обучение с применением ЭО и ДОТ включает проведение текущего, промежуточного и итогового контроля.

5.6. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием занятий.

5.7. Максимальный общий объем недельной нагрузки обучающихся с ОВЗ определяется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи от 28 сентября 2020 г. № 28.

5.8. Обучение с применением ЭО и ДОТ детей с ОВЗ организуется в соответствии с методическими рекомендациями для педагогов и родителей по дистанционному обучению детей с ОВЗ, разработанными Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Институтом коррекционной педагогики. Документы содержат рекомендации по составлению расписания, инструкции для педагогов-дефектологов и психологов, советы для родителей (законных представителей).

5.9. Задания для обучающихся с ОВЗ составляются с учетом их индивидуальных особенностей

5.10. Онлайн-урок для обучающихся с ОВЗ не должен превышать 10-15 минут, а количество уроков в день – не более 4-х.

5.11. При организации обучения с использованием ЭО и ДОТ время проведения урока может быть сокращено до 30 минут.

5.12. При организации обучения с использованием ДОТ обучающихся начальных классов классный руководитель, учитель-предметник осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) на постоянной основе.

5.13. Подключение первоклассников к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей (законных представителей) не рекомендуется.

5.14. Образовательная организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся

6.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.2. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном классном журнале (ЭКЖ).

7. Заключительное положение

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол от 27.02.2025 № 1)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от 26.02.2025 № 2)

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
(протокол от 25.02.2025 № 1)

**Регламент
организации образовательного процесса с использованием электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия
карантина (ограничительных мер) в казенном общеобразовательном
учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает единые подходы и правила реализации в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательная организация) адаптированных общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период действия карантина/ограничительного режима.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- приказом Минпросвещения от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;
- приказом Минпросвещения от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- письмом Министерства Просвещения РФ от 10.12.2020 №07-7571 «О направлении материалов (Дистанционное обучение детей с ОВЗ)»;
- методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД – 39/04);
- практическими рекомендациями (советами) для учителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе в образовательных организациях,

реализующих образовательные программы начального, общего, основного, среднего образования с использованием дистанционных технологий (письмо Министерства Просвещения РФ от 16.11.2020 №ГД – 2027/03).

- рекомендациями для педагогов по организации дистанционного обучения детей с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями), разработанными ФГБНУ «ИНСТИТУТ КОРРЕКЦИОННОЙ ПЕДАГОГИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ».

1.3. Администрация образовательной организации доводит данный Регламент до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе образовательной организации во время карантина/ограничительных мер.

2. Организация образовательного процесса во время карантина/ограничительных мер

2.1. Директор образовательной организации на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издает приказ о переходе на дистанционное обучение всей образовательной организации или отдельных классов и организации особого санитарно-эпидемиологического режима в образовательной организации (классе).

2.2. Во время карантина/ограничительных мер деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, деятельность иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. **Директор образовательной организации несет ответственность:**

2.3.1. за распределение функциональных обязанностей заместителей директора на период действия карантина/ограничительных мер;

2.3.2. за осуществление общего контроля ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы образовательной организации во время карантина/ограничительных мер, и соблюдение ими установленных требований;

2.3.3. за реализацию комплекса мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных программ в полном объеме;

2.3.4. принятие управленческих решений, обеспечивающих эффективность работы учреждения в период карантина/ограничительных мер.

2.4. **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, методист:**

2.4.1. организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;

2.4.2. определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина/ограничительных мер: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество

работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися и т. п.;

2.4.3. составляют расписание онлайн-занятий и консультаций;

2.4.3. размещают оперативную информацию на официальном сайте образовательной организации;

2.4.5. обеспечивают информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников образовательной организации) об организации работы во время карантина/ограничительных мер, в том числе – через сайт образовательной организации;

2.4.6. организуют консультации, беседы, лектории для родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, консультируют по вопросам организации дистанционного обучения;

2.4.7. разрабатывают рекомендации и проводят инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение педагогов, работающих в условиях дистанционного обучения;

2.4.8. обеспечивают текущий контроль и учет:

2.4.8.1. рабочего времени педагогических работников;

2.4.8.2. своевременного внесения изменений в рабочие программы по предметам;

2.4.8.3. использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.4.8.4. обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн-общения;

2.4.8.5. своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;

2.4.9. оперативно отражают информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте образовательной организации.

2.5. Классные руководители:

2.5.1. проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;

2.5.2. проводят мониторинг технических возможностей каждого обучающегося вверенного класса к дистанционному обучению;

2.5.3. доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей), где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

2.5.4. осуществляют ежедневный контроль вовлеченности обучающихся в процесс дистанционного обучения и самоподготовки, а также выявление и учет детей, пропускающих занятия по причине болезни;

2.5.5. осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;

2.5.6. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением дистанционных форм и самостоятельной работы обучающихся.

2.6. Педагоги-предметники:

2.6.1. осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения на период не менее одной недели;

2.6.2. осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;

2.6.3. вносят изменения в рабочие программы в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения карантина/ограничительных мер;

2.6.4. своевременно (поурочно) отражают в системе «электронный журнал»/«электронный дневник» прохождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставляя полученные обучающимися отметки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок;

2.6.5. организуют освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, как вовлекая детей в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;

2.6.6. еженедельно предоставляют информацию о ходе реализации образовательных программ в классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи (приложение 1), а также информацию о фактически отработанном времени – ежедневно (приложение 2).

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Приказом утверждается график/расписание онлайн-занятий/консультаций, проводимых педагогами-предметниками по классам.

3.3. Еженедельное количество и продолжительность онлайн-занятий/консультаций по классам регулируется требованиями СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также объемом учебного времени, отводимого конкретному предмету учебным планом образовательной организации.

3.4. Заместители директора ведут учет рабочего времени педагогов и контроль организации ими дистанционного обучения на основе сведений, предоставляемых педагогами (мониторинг).

3.5. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят отметки обучающихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т. п.

3.6. С целью выполнения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

3.7. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогами в соответствии с разработанным в образовательной организации положением об оценивании через обратную связь в электронном виде (в отдельных случаях возможно предъявление результатов проделанной работы по окончании карантина/ограничительных мер).

3.9. Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.10. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводятся опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после выхода с карантина пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися при непосредственном учебном взаимодействии.

4. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения

4.1. В период действия карантина/ограничительного режима обучающиеся не посещают образовательную организацию.

4.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт образовательной организации, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.3. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения программного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.4. Обучающиеся предоставляют самостоятельно выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.5. В случае если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий, оцениваются знания таких обучающихся после окончания карантинного режима.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать всю необходимую информацию о карантинном/ограничительном режиме в классе (образовательной организации), о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник обучающегося.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребенком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия карантинного/ограничительного режима, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций педагогов-предметников.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными образовательной организацией.

5.2. В случае невозможности освоения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены ограничительных мероприятий на основе блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.3. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием (или внесенными в него изменениями), домашние задания и другие задания для обучающихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

5.4. Отметки обучающимся за работы, выполненные во время карантина, выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей): по окончании

карантина обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от лечащего врача.

5.6. Переход на дистанционное обучение осуществляется на основании распорядительных документов и заявления родителей (законных представителей) (Приложение 3 к положению, утвержденному приказом от 28.12.2020 № 403).

**Информационное письмо для родителей (законных представителей)
обучающихся о реализации образовательных программ с использованием
дистанционных образовательных технологий**

Уважаемый(ая) _____

Администрация КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» доводит до вашего сведения, что с _____ по _____ реализация образовательных программ будет осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий обучения в связи с _____.

Просим обеспечить _____, ученику _____ класса, возможность учиться с применением дистанционных образовательных технологий.

Для этого вам потребуются:

- компьютер с доступом в интернет;
- стабильное интернет-соединение;
- специальное ПО для онлайн-трансляций.

Режим реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий утвержден приказом от _____ № _____.

Директор

М.И. Солоп

Приложение 3 к положению,
утвержденному приказом
от 28.12.2020 № 403

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся о выборе формы
обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Директору КОУ «Радужнинская школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
М.И. Солоп

ФИО родителя (законного представителя)

Адрес, телефон:

заявление.

Прошу организовать обучение моего сына (дочери)

ученика (цы) ___ класса с применением дистанционных образовательных
технологий с _____ 20____ года в связи с

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме.
Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка во время дистанционного
обучения беру на себя.

«___» _____ 202__ г.

подпись/ расшифровка