

**Положение о публичном докладе
казенного общеобразовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Радужнинская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 1 статьи 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 03.02.2014 N 11 - ФЗ), абзаца 1 пункта 4 статьи 5 Закона Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 16.10.2006 № 104-оз «О государственном-общественном управлении в сфере дополнительного образования детей, общего и профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2010 №13-312 «О подготовке публичных докладов», Уставом КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2 Публичный доклад (далее Доклад) - ежегодный аналитический документ о результатах деятельности, готовится с целью обеспечения информационной открытости системы образования, эффективных механизмов информирования общественности о реализации образовательной политики, предоставлении образовательных услуг и получения информации об общественном мнении.

1.3 Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям (законным представителям), работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

1.4 Основной формой публичного доклада является доклад – навигатор (далее – доклад) и презентационный тип оформления.

1.5 Основными целями Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательной организации;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития образовательной организации, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

1.6. Дата опубликования (размещение на сайте образовательной организации) Публичного доклада (раз в год), не позднее 1 августа.

2. Основные требования к Публичному докладу

2.1. Структура публичного доклада включает основные разделы (Приложение 1).

2.2. Требованиями к качеству информации, включаемой в Публичный доклад, являются:

- актуальность - информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;

- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;

- необходимость и достаточность - приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

2.3 Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из раздела должна быть минимизирована, с тем чтобы Доклад в общем своем объеме был доступен для чтения всеми участниками воспитательно-образовательных отношений.

3. Порядок подготовки Публичного доклада

3.1. Подготовка доклада организации осуществляется рабочей группой, созданной из числа сотрудников образовательной организации и представителей органа государственного управления, действующего при образовательной организации.

3.2. На основании предложений рабочей группы формируется тематика доклада организации, сетевой график подготовки доклада организации, перечень показателей для проведения динамического анализа за 3-х летний период.

3.3. Доклад организации готовится на основании данных государственной, ведомственной статистики, показателей, отражающих приоритеты государственной образовательной политики, результатов самообследования образовательных организаций, результатов рейтингов и социологических исследований в которых образовательная организация принимала участие за прошедший календарный год.

3.4. Доклад организации готовится ежегодно в срок не позднее 1 мая, утверждается директором образовательной организации и согласовывается с председателем органа государственного управления, действующего при образовательной организации.

3.5. Публичность доклада организации выражается в обязательном его представлении органу государственного управления, действующего при образовательной организации, социальным партнерам, представителям власти и общественности через открытую публикацию в средствах массовой информации, размещении в сети Интернет, представлении на открытых конференциях, совещаниях. Доклад организации публикуется отдельным тиражом, достаточным для ознакомления всех заинтересованных лиц.

Согласовано с Управляющим советом
протокол от 14.03.2017 года № 2

Согласовано с Педагогическим советом
протокол от 31.03.2017 года № 2

Согласовано с Советом родителей
протокол от 25.01.2017 года № 1

**Структура публичного доклада
КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»**

Название раздела	Содержание
1. Общая характеристика образовательной организации	<p>Полное наименование образовательной организации. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Экономические и социальные условия нахождения. Филиалы (отделения). Характеристика контингента обучающихся. Основные позиции программы развития образовательной организации. Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственно-общественного управления. Наличие сайта образовательной организации. Контактная информация.</p>
2. Особенности образовательного процесса	<p>Характеристика образовательных программ по ступеням обучения. Дополнительные образовательные услуги. Организация изучения иностранных языков. Реализация прав детей на обучение на родном (нерусском) языке и изучение родного языка.</p> <p>Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе. Основные направления воспитательной деятельности. Виды внеклассной, внеурочной деятельности. Научные общества, творческие объединения, кружки, секции. Предоставление специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-логопедов, дефектологов и т.д.). Характеристика системы оценки качества, действующей в рамках образовательной организации.</p>
3. Условия осуществления образовательного процесса	<p>Режим работы. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность, IT-инфраструктура. Условия для занятий физкультурой и спортом. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования. Организация летнего отдыха детей. Организация питания, медицинского обслуживания. Обеспечение безопасности. Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги). Средняя наполняемость классов. Обеспечение транспортной доступности и безопасности детей при перевозке к месту обучения.</p>

<p>4. Результаты деятельности организации, качество образования</p>	<p>Результаты единого государственного экзамена (для специальных (коррекционных) образовательных организаций используются данные государственной (итоговой) аттестации). Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах. Результаты оценки качества образования, используемой в организации. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских). Данные о поступлении в профессиональные образовательные организации образования, образовательные организации высшего образования. Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски). Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья). Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.п. Достижения образовательной организации в конкурсах. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.</p>
<p>5. Социальная активность и внешние связи образовательной организации</p>	<p>Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры образовательной организации. Проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами. Взаимодействие с профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования. Участие в сетевом взаимодействии. Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.</p>
<p>6. Финансово - экономическая деятельность</p>	<p>Годовой бюджет, распределение средств по источникам их получения. Направление использования бюджетных средств. Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, стоимость платных услуг.</p>
<p>7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения</p>	<p>Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются образовательной организацией с учётом общественной оценки по итогам публикации предыдущего доклада. Информация о решениях, принятых образовательной организацией по итогам общественного обсуждения, и их реализации.</p>
<p>8. Заключение. Перспективы и планы развития</p>	<p>Подведение итогов реализации плана (программы) развития организации за отчетный год, задачи на следующий год и в среднесрочной перспективе. Новые проекты, программы и технологии. Планируемые структурные преобразования в организации. Программы, проекты, конкурсы, в которых планирует принять участие организация в предстоящем году.</p>

