

Положение
об организации образовательного процесса с использованием
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Положение) устанавливает правила реализации в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательная организация) адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Письмом Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

- Уставом образовательной организации.

1.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения образовательного учреждения либо дистанционное место работы сотрудника, что определяется трудовым договором, независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. **Электронное обучение** (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Образовательная организация вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на период активированных дней, карантина и других непредвиденных обстоятельств.

Адаптированные общеобразовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательной организацией в соответствии с адаптированными общеобразовательными программами с учетом потребностей и психофизических особенностей развития обучающихся с интеллектуальными нарушениями и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися с интеллектуальными нарушениями для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
Регламент организации дистанционного обучения – в приложении 1.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. При реализации адаптированных общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям **уровень подготовки** педагогических, учебно-вспомогательных, административных работников;

- оказывает **учебно-методическую помощь** обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронноцифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.9. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.10. При реализации адаптированных общеобразовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися

образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.11. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы («Учи.ру»; «Яндекс.Учебник», издательство «Просвещение» и др.);

- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах (электронные учебники, электронные учебные пособия, электронные учебно-методические комплексы и электронные издания контроля ЗУН);

- видеоконференции, вебинары;

- skype – общение, e-mail;

- облачные сервисы;

- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.12. **Формы** ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- *консультация* (онлайн): могут быть индивидуальными и групповыми; могут проводиться в реальном и отложенном (электронная почта, форум) времени;

- *урок-лекция* (онлайн): аудио- и видеолекции, онлайн-лекции (лекции через видеоконференцию), электронная лекция (слайд-презентация, текстовая с гиперссылками на медиа-объекты, специально созданная как программный продукт на компакт-диске или в интернет-среде);

- *практическое занятие* (онлайн): фронтальная работа, представляющая собой одновременное выполнение общего задания всей группой обучающихся, или индивидуальная работа по заданиям одинакового/разного содержания (видеоконференция);

- *самостоятельная внеаудиторная работа*: контрольное задание в виде упражнения, задачи, тестирования, творческой работы и др. (видеоконференция, электронная почта);

- контрольная работа / контрольный урок (онлайн): тестирование, экзамен, зачет, контрольная работа, контрольный диктант (видеоконференция).

1.13. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- *тестирование онлайн*;

- *консультации онлайн*;

- предоставление *методических материалов*;
- *сопровождение* офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения адаптированных общеобразовательных программ образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, а также в период самоизоляции для недопущения распространения вирусных инфекций.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих **задач**:

- *создание условий для реализации образовательных программ в полном объеме на период активированных дней, карантина и других непредвиденных обстоятельств, индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;*
- *повышение уровня профессионального мастерства педагогов за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;*
- *открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;*
- *создание единой образовательной среды образовательной организации;*
- *повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;*
- *повышение эффективности организации учебного процесса;*
- *создание условий здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки обучающихся с ОВЗ.*

2.3. Основными **принципами** применения ЭО и ДОТ являются:

- **принцип доступности**, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения адаптированных общеобразовательных программ непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- **принцип персонализации**, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- **принцип интерактивности**, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- **принцип адаптивности**, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- **принцип гибкости**, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- **принцип модульности**, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- **принцип оперативности и объективности оценивания** учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

- обеспечение проектной деятельности обучающихся;

- обеспечение подготовки и участия в дистанционных олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Организация дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) (*приложение 2*) и согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления (*приложение 3*).

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих адаптированные общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.8. Обучающийся и/или родитель (законный представитель обучающегося с интеллектуальными нарушениями, имеющего тяжелые, множественные нарушения развития) должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Образовательная организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой образовательной организацией в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации педагогов как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.3. При оценке результатов обучения образовательная организация обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. Образовательный процесс, реализуемый с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с учебником (в электронном и печатном виде);
- просмотр видеоуроков;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего контроля;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.;
- промежуточная аттестация.

4.5. Обучение с применением ЭО и ДОТ включает проведение текущего, промежуточного и итогового контроля.

4.6. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием занятий.

4.7. Максимальный общий объем недельной нагрузки обучающихся с ОВЗ определяется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи от 28 сентября 2020 г. № 28.

4.8. Обучение с применением ЭО и ДОТ детей с ОВЗ организуется в соответствии с методическими рекомендациями для педагогов и родителей по дистанционному обучению детей с ОВЗ, разработанными Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Институтом коррекционной педагогики. Документы содержат рекомендации по составлению расписания, инструкции для педагогов-дефектологов и психологов, советы для родителей (законных представителей).

4.9. Задания для обучающихся с ОВЗ составляются с учетом их индивидуальных особенностей

4.10. Онлайн-урок для обучающихся с ОВЗ не должен превышать 10-15 минут, а количество уроков в день – не более 4-х.

4.11. При организации обучения с использованием ЭО и ДОТ время проведения урока может быть сокращено до 30 минут.

4.12. При организации обучения с использованием ДОТ обучающихся начальных классов классный руководитель, учитель-предметник осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) на постоянной основе.

4.13. Подключение первоклассников к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей (законных представителей) не рекомендуется.

4.14. Образовательная организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Положением о формах, периодичности и порядке

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

5.2. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном классном журнале (ЭКЖ).

6. Заключительное положение

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол от 24.12.2020 № 8)

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от 24.12.2020 № 5)

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
(протокол от 27.12.2020 № 2)

**Регламент
организации образовательного процесса с использованием электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия
карантина (ограничительных мер) в казенном общеобразовательном
учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает единые подходы и правила реализации в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Школа) адаптированных общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период действия карантина/ограничительного режима.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- приказом Минпросвещения от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;
- приказом Минпросвещения от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- письмом Министерства Просвещения РФ от 10.12.2020 №07-7571 «О направлении материалов (Дистанционное обучение детей с ОВЗ)»;
- методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД – 39/04);
- практическими рекомендациями (советами) для учителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе в образовательных организациях,

реализующих образовательные программы начального, общего, основного, среднего образования с использованием дистанционных технологий (письмо Министерства Просвещения РФ от 16.11.2020 №ГД – 2027/03).

- рекомендациями для педагогов по организации дистанционного обучения детей с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями), разработанными ФГБНУ «ИНСТИТУТ КОРРЕКЦИОННОЙ ПЕДАГОГИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ».

1.3. Администрация образовательной организации доводит данный Регламент до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе образовательной организации во время карантина/ограничительных мер.

2. Организация образовательного процесса во время карантина/ограничительных мер

2.1. Директор образовательной организации на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издает приказ о переходе на дистанционное обучение всей образовательной организации или отдельных классов и организации особого санитарно-эпидемиологического режима в образовательной организации (классе).

2.2. Во время карантина/ограничительных мер деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, деятельность иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. **Директор образовательной организации несет ответственность:**

2.3.1. за распределение функциональных обязанностей заместителей директора на период действия карантина/ограничительных мер;

2.3.2. за осуществление общего контроля ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы образовательной организации во время карантина/ограничительных мер, и соблюдение ими установленных требований;

2.3.3. за реализацию комплекса мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных программ в полном объеме;

2.3.4. принятие управленческих решений, обеспечивающих эффективность работы учреждения в период карантина/ограничительных мер.

2.4. **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, методист:**

2.4.1. организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;

2.4.2. определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина/ограничительных мер: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество

работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися и т. п.;

2.4.3. составляют расписание онлайн-занятий и консультаций;

2.4.3. размещают оперативную информацию на официальном сайте школы;

2.4.5. обеспечивают информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников образовательной организации) об организации работы во время карантина/ограничительных мер, в том числе – через сайт образовательной организации;

2.4.6. организуют консультации, беседы, лектории для родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, консультируют по вопросам организации дистанционного обучения;

2.4.7. разрабатывают рекомендации и проводят инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение педагогов, работающих в условиях дистанционного обучения;

2.4.8. обеспечивают текущий контроль и учет:

2.4.8.1. рабочего времени педагогических работников;

2.4.8.2. своевременного внесения изменений в рабочие программы по предметам;

2.4.8.3. использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.4.8.4. обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн-общения;

2.4.8.5. своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;

2.4.9. оперативно отражают информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте Школы.

2.5. Классные руководители:

2.5.1. проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;

2.5.2. проводят мониторинг технических возможностей каждого обучающегося вверенного класса к дистанционному обучению;

2.5.3. доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей), где и как можно получить задания, как осуществлять обратную

связь с учителями-предметниками на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

2.5.4. осуществляют ежедневный контроль вовлеченности обучающихся в процесс дистанционного обучения и самоподготовки, а также выявление и учет детей, пропускающих занятия по причине болезни;

2.5.5. осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;

2.5.6. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением дистанционных форм и самостоятельной работы обучающихся.

2.6. Педагоги-предметники:

2.6.1. осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения на период не менее одной недели;

2.6.2. осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;

2.6.3. вносят изменения в рабочие программы в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения карантина/ограничительных мер;

2.6.4. своевременно (поурочно) отражают в системе «электронный журнал»/«электронный дневник» прохождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставляя полученные обучающимися отметки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок;

2.6.5. организуют освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, как вовлекая детей в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;

2.6.6. еженедельно предоставляют информацию о ходе реализации образовательных программ в классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи (приложение 1), а также информацию о фактически отработанном времени – ежедневно (приложение 2).

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Приказом утверждается график/расписание онлайн-занятий/консультаций, проводимых педагогами-предметниками по классам.

3.3. Еженедельное количество и продолжительность онлайн-занятий/консультаций по классам регулируется требованиями СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». а также объемом учебного времени, отводимого конкретному предмету учебным планом образовательной организации.

3.4. Заместители директора ведут учет рабочего времени педагогов и контроль организации ими дистанционного обучения на основе сведений, предоставляемых педагогами (мониторинг).

3.5. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят отметки обучающихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т. п.

3.6. С целью выполнения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

3.7. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогами в соответствии с разработанным в школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде (в отдельных случаях возможно предъявление результатов проделанной работы по окончании карантина/ограничительных мер).

3.9. Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.10. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводятся опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после выхода с карантина пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися при непосредственном учебном взаимодействии.

4. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения

4.1. В период действия карантина/ограничительного режима обучающиеся не посещают образовательную организацию.

4.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт образовательной организации, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.3. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения программного материала, в том числе с

применение дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.4. Обучающиеся предоставляют самостоятельно выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.5. В случае если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий, оцениваются знания таких обучающихся после окончания карантинного режима.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать всю необходимую информацию о карантинном/ограничительном режиме в классе (образовательной организации), о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник обучающегося.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребенком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия карантинного/ограничительного режима, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций педагогов-предметников.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными Школой.

5.2. В случае невозможности освоения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены ограничительных мероприятий на основе блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.3. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием (или внесенными в него изменениями), домашние задания и другие задания для обучающихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

5.4. Отметки обучающимся за работы, выполненные во время карантина, выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей): по окончании карантина обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от лечащего врача.

5.6. Переход на дистанционное обучение осуществляется на основании распорядительных документов и заявления родителей (законных представителей) (Приложение 3 к положению, утвержденному приказом от 28.12.2020 № 403).

**Информационное письмо для родителей (законных представителей)
обучающихся о реализации образовательных программ с использованием
дистанционных образовательных технологий**

Уважаемый(ая) _____

Администрация КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» доводит до вашего сведения, что с _____ по _____ реализация образовательных программ будет осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий обучения в связи с _____.

Просим обеспечить _____, ученику _____ класса, возможность учиться с применением дистанционных образовательных технологий.

Для этого вам потребуются:

- компьютер с доступом в интернет;
- стабильное интернет-соединение;
- специальное ПО для видеозвонков и онлайн-трансляций: Skype.

Режим реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий утвержден приказом от _____ № _____.

Директор

М.И. Солоп

Приложение 3 к положению,
утвержденному приказом
от 28.12.2020 № 403

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся о выборе формы
обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Директору КОУ «Радужнинская школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
М.И. Солоп

ФИО родителя (законного представителя)

Адрес, телефон:

заявление.

Прошу организовать обучение моего сына (дочери)

ученика (цы) ___ класса с применением дистанционных образовательных
технологий с _____ 20____ года в связи с

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме.
Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка во время дистанционного
обучения беру на себя.

«___» _____ 202__ г.

подпись/ расшифровка