

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

«РАДУЖНИНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

П Р И К А З

от 25 августа 2023 г.

№ 279

О внедрении единой модели профориентации в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в 2023-2024 учебном году

В соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (с изменениями), на основании писем Министерства просвещения Российской Федерации от 01.06.2023 № АБ-2324/05 «О внедрении единой модели профессиональной ориентации», от 17.08.2023 № ДГ-1773/05 «О направлении информации», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.07.2023 № 10-П-1685 «О подготовке к реализации профориентационного минимума в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023/2024 учебном году», протокола заседания педагогического совета от 25.08.2023 № 6 с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 к ведению профориентационного минимума для обучающихся 6-11 классов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» единой модели профориентации (профориентационного минимума) в 2023-2024 учебном году на базе проекта «Билет в будущее» (далее – Профминимум).

2. Обеспечить реализацию Профминимума в образовательной организации на базовом уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году.

3. Назначить:

3.1. Лапутыко Л.Е., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за реализацию Профминимума в образовательной организации;

3.2. Минину С.В., учителя трудового обучения, куратором реализации Профминимума в образовательной организации.

4. Утвердить: состав рабочей группы по реализации Профминимума в 2023-2024 учебном году согласно приложению.

5. Обеспечить:

5.1. Лапутыко Л.Е., ответственной за реализацию Профминимума в образовательной организации:

5.1.1. Ведение мониторинга эффективности реализации Профминимума в установленные сроки;

5.1.2. Информационную поддержку реализации Профминимума, путем размещения информационных статей в школьных СМИ, публикаций на официальных сайтах и в социальных сетях;

5.1.3. Разъяснительную работу с педагогическими работниками по реализации Профминимума.

5.1. Мининой С.В., куратору реализации Профминимума в образовательной организации:

5.1.1. Корректировку плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации Профминимума в 6-11 классах – базовый и региональным планом профориентационных мероприятий в срок до 31.08.2023;

5.1.2. Разработку Положения о реализации Профминимума в срок до 31.08.2023;

5.1.3. Привлечение родителей (законных представителей) к работе по профориентации.

6. Организовать Красновой А.С., заместителю директора по воспитательной работе:

6.1. Проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг;

6.2. Возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов во Всероссийских родительских собраниях по профориентации.

7. Классным руководителям 6-11 классов проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о реализации Профминимума в школе в срок до 28.08.2023.

8. Техническому специалисту Белову И.А. размещать на информационных ресурсах образовательной организации информацию по реализации Профминимума.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

М.И. Солоп

**Состав рабочей группы
по реализации Профминимума
в 2023-2024 учебном году**

1. Краснова А.С. – заместитель директора по ВР;
2. Таранова А.В. – педагог-психолог, руководитель ресурсного центра; классный руководитель 9 класса;
3. Казакова Т.С. – педагог-психолог;
4. Базга О.М. – педагог-психолог;
5. Колганова Е.А. –социальный педагог;
6. Кунщикова Н.А. – учитель-дефектолог;
7. Рожина Е.Ю. – методист, классный руководитель 7а класса;
8. Меценко Е.Ю. – учитель истории, руководитель МО надомного обучения; классный руководитель 5а класса;
9. Белова Т.Ю. – учитель надомного обучения;
10. Нестерова Л.В. – учитель надомного обучения;
11. Белов И.А. – учитель информатики;
12. Ганзвинт М.В. – учитель русского языка, классный руководитель 8 класса;
13. Минина С.В. – учитель трудового обучения, классный руководитель 11а класса;
14. Шевелева Е.А. – учитель, классный руководитель;
15. Ваганова Н.Н. – учитель, классный руководитель, руководитель школьного лесничества «Муравей».